



# ZMLUVA O POSKYTOVANÍ SLUŽIEB

č. 2016/01

## I. Zmluvné strany

### 1. Dodávateľ

Názov: Martin Štofán  
Adresa: Priemyselná 1/4412  
03101 Liptovský Mikuláš  
IČO: 47751282  
DIČ: 1071809519  
Bank. spoj.: Tatra banka, a. s.  
Číslo účtu: 2916674899/1100  
IBAN: SK6911000000002916674899  
BIC (SWIFT): TATRSKBX

Zastupuje: Martin Štofán

d'alej ako Dodávateľ

### 2. Odberateľ

Názov: Obec Závažná Poruba  
Adresa: Hlavná 135  
032 02 Závažná Poruba  
IČO: 00315915  
DIČ: 2020574930  
Bank. spoj.: VÚB Liptovský Mikuláš  
Číslo účtu: 2020574930/0200  
IBAN: SK9202000000002020574930  
BIC (SWIFT): SUBASKBX

Zastupuje: Ing. Pavel Beťko

d'alej ako Odberateľ

## II. Definícia pojmov

1. Za preukázateľné doručenie sa považuje potvrdenie o úspešnom odoslaní emailu a doporučená korešpondencia, vždy kombinované s telefónnym kontaktom uvedeným v komunikačnom pláne.
2. Doba odozvy je časový interval (v hodinách, prípadne v pracovných dňoch) medzi preukázateľným doručením hlásenia problému Odberateľom a zahájením riešenia problému Dodávateľom v mieste autorizovaného servisného zásahu. Doba odozvy sa počíta len v dobe, na ktorú je dojednaná (pracovná doba, rozšírená pracovná doba, mimopracovná doba). Do doby odozvy sa nezapočítava čas potrebný na dopravu pri presune do miesta opravy mimo Liptovského Mikuláša.
3. Pracovná doba je časový interval v pracovné dni medzi 7:00-17:00.
4. Rozšírená pracovná doba je časový interval v pracovné dni medzi 6:00-7:00 a 17:00-20:00.
5. Doba mimo pracovnej a mimo rozšírenej pracovnej doby sa nazýva mimopracovná doba.
6. Oprávnené osoby sú osoby uvedené v Komunikačnom pláne.
7. Človekohodna je chápaná ako práca vykonávaná jednou osobou v čase 1 hodiny. Minimálny interval je 15 minút (berie sa každých začatých 15 minút).
8. Vzdialená správa je riešenie problému pomocou vzdialeného pripojenia na zariadenie cez sieť internet.
9. Výjazd je príchod technika do prevádzky odberateľa uvedenej v komunikačnom pláne.

## III. Predmet zmluvy

Predmetom zmluvy je zabezpečenie výhradnej zmluvnej správy počítačovej siete pre odberateľa na kompletnú IT infraštruktúru odberateľa vrátane príslušenstva tak ako je vo všetkých prevádzkach odberateľa podľa stanovených podmienok.

1. Dodávateľ bude vykonávať pre odberateľa za podmienok podľa tejto zmluvy v pracovnom čase osobne, alebo pomocou vzdialeného prístupu nasledovné služby:

### **Správa a údržba serverov a siete**

- Správa kabeľáže LAN a WAN
- Správa dátovej siete – aktívna časť (switche, routre, a pod.)
- Správa UPS (kontrola, diagnostika)
- HW správa serverov, údržba HW upgrade, profylaktika, diagnostika porúch
- SW správa serverov, údržba, administrácia, zálohovanie
- Vytváranie a aktualizácia prístupových práv infraštruktúry
- Inštalácia SW a HW

### **Správa a údržba pracovných staníc**

- HW správa pracovných staníc (inštalácia, údržba OS a SW, profylaktika, odstraňovanie porúch)
- SW správa pracovných staníc (údržba OS a SW, odstraňovanie problémov)
- SW správa tlačiarň a multifunkčných zariadení

### **Doplňkové služby**

- Telefonická podpora
- Konzultácie a spracovanie ponúk pre nákup SW, HW a služieb týkajúcich sa IT na základe požiadaviek
- Komunikácia s dodávateľmi SW, HW a služieb týkajúcich sa IT na základe požiadaviek

2. Dodávateľ pri oznámení problému od odberateľa (email, telefón) vykoná nevyhnutný zásah s dobou odozvy do 4 hodín od prijatia tohto oznámenia.
3. Na základe vzájomnej dohody dodávateľ vykoná pre objednávateľa služby aj mimo vymedzený čas za



vopred dohodnutú odplatu.

#### **IV. Komunikačný plán**

Komunikačný plán vymedzuje oprávnené osoby a kontakty. Oprávnené osoby sú oprávnené konať v mene odberateľa a dodávateľa. Tento komunikačný plán môže byť menený na základe písomného oznámenia niektorej zo zmluvných strán druhej zmluvnej strane. Dodávateľ si vyhradzuje právo všetky volania na svoju telefonickú podporu a na všetky čísla v komunikačnom pláne nahrávať.

Dodávateľ:

Tel.: 0907 773 362  
email: martin.stofan@spravit.sk  
Oprávnené osoby: Martin Štofán

Odberateľ:

Tel.:  
email: @zavaznaporuba.sk  
Oprávnené osoby: zamestnanci obecného úradu, materskej škôlky a domu sociálnych služieb

#### **V. Platobné podmienky**

1. Zmluvné strany sa dohodli na mesačnom paušály za služby uvedené v premete zmluvy vo výške 45€ mesačne, v cene paušálu je zahrnutých 6 človekohodín a 1 výjazd v pracovnej dobe na adresu odberateľa.

2. Služby nezahrnuté v mesačnom paušály

- práca nad paušál v pracovnej dobe 12€/hod
- plánovaná práca v rozšírenej pracovnej dobe 15€/hod
- neplánovaná práca v rozšírenej pracovnej dobe 18€/hod
- práca v mimopracovnej dobe 24€/hod
- výjazd nad paušál 6,50€/výjazd
- náklady na potrebný materiál a náhradné diely pri opravách
- dodaný tovar

2. Dodávateľ vystaví daňový doklad na sumu podľa dohodnutého výpočtu v posledný pracovný deň mesiaca výkonu služieb správy počítačovej siete, pričom splatnosť je stanovená na 14 dní.

3. V prípade omeškania sa s peňažným plnením môže oprávnená druhá strana uplatniť zmluvný úrok z omeškania vo výške 0,05% z nezaplatenej sumy za každý deň omeškania.

4. V prípade neuhradenia faktúry do 20 pracovných dní od dátumu jej splatnosti, týmto dňom prestáva mať dodávateľ zodpovednosť za fungovanie spravovaných zariadení, nemusí vykonávať žiadnu z činností vyplývajúcich z tejto zmluvy, až do dňa uhradenia nezaplatenej faktúry. Všetky náklady na uvedenie systému do funkčného stavu spôsobené nezaplatením faktúry nesie odberateľ.

5. Všetky ceny v tejto zmluve sú stanovené bez DPH, ktorá bude následne účtovaná v zákonnej výške.



## **VI. Práva a povinnosti zmluvných strán**

Zo strany dodávateľa:

1. Dodávateľ je povinný informovať odberateľa v prípade, ak nastane porucha hardwaru alebo softwaru a dohodnúť si s ním ďalší postup.
2. Dodávateľ poskytuje záruku v prípade hardwarového servisu len na vykonaný zásah a vymenený náhradný diel v súlade s Obchodným zákonníkom.
3. Dodávateľ si vyhradzuje právo v prípade potreby uskutočniť servisný zásah vo vlastných špecializovaných priestoroch.
4. Dodávateľ je povinný vopred odsúhlasiť nákup potrebného materiálu u odberateľa.
5. Dodávateľ nenesie zodpovednosť za nelegálny software na užívateľských staniciach, serveroch a iných zariadeniach.

Zo strany odberateľa:

1. Odberateľ je povinný využívať výhradne služby dodávateľa na zabezpečenie správy počítačovej siete a na osobné počítače a periférne zariadenia odberateľa. V prípade zásahu do softwarového nastavenia spravovaných zariadení inou spoločnosťou, je odberateľ okamžite povinný informovať o tomto dodávateľa. Ak odberateľ poruší toto ustanovenie, dodávateľ ďalej nenesie zodpovednosť za funkčnosť siete a sieťových prvkov, pracovných staníc a servera.
2. Odberateľ je povinný prevziať zariadenie po vykonaní servisnej opravy.
3. Poskytnúť dodávateľovi podľa svojich možností maximálnu podporu pri identifikácii a odstraňovaní problému.
4. Umožniť pracovníkom dodávateľa prístup k SW a HW v rozsahu nutnom pre uskutočnenie servisného zásahu.

## **V. Platnosť zmluvy**

1. Táto zmluva sa uzatvára na obdobie od 01.7.2016 a na dobu neurčitú a každá zo zmluvných strán ju môže ukončiť písomnou výpoveďou bez uvedenia dôvodu. Zmluvný vzťah skončí po uplynutí 1-mesačnej výpovednej lehoty, ktorá začína plynúť prvým dňom nasledujúceho mesiaca po doručení výpovede a končí posledným dňom posledného mesiaca výpovednej lehoty.
2. Tento zmluvný vzťah je možné ukončiť aj dohodou zmluvných strán ku dňu, na ktorom sa zmluvné strany dohodnú.

## **VI. Ochrana obchodného tajomstva**

1. Pre účely tejto zmluvy sa za striktné dôverné v zmysle ustanovenia § 17 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov považujú všetky informácie, ktoré si účastníci o svojej činnosti i zámeroch pred podpisom tejto zmluvy aj do budúcnosti vymenia vo forme písomnej či ústnej príp. technickými prostriedkami a výslovne označia ako „dôverné“. Taktiež sa za prísne dôverné a predmet obchodného tajomstva (ďalej len „Dôverné informácie“) považujú všetky informácie a akékoľvek údaje týkajúce sa činnosti, produktov, výrobných postupov, podnikateľských plánov a zámerov, know-how, účtovných a daňových skutočnostiach, obchodnej a cenovej stratégie zmluvných strán, podmienky tejto zmluvy, programy a dokumentácia k produktom podporovaných na základe tejto zmluvy a všetky metódy alebo koncepty v nich použité a ďalej tiež také informácie, ktoré budú niektorou zo strán výslovne označené ako dôverné. Všetky dôverné informácie zostávajú vo vlastníctve strany, ktorá ich poskytuje druhej strane.
2. Zmluvná strana je oprávnená poskytnúť Dôverné informácie tretej osobe len s predchádzajúcim písomným súhlasom druhej zmluvnej strany s tým, že jej súhlas môže byť viazaný na povinnosť zmluvnej strany zaviazať túto tretiu osobu, aby nakladala s týmito informáciami ako s dôvernými a to aspoň v rozsahu stanoveným touto zmluvou; tým nie sú dotknuté povinnosti zmluvných strán stanovené právnymi predpismi pre nakladanie s informáciami označenými týmito predpismi za dôverné.
3. Dôverné informácie nie sú, alebo prestávajú byť dôvernými: (a) informácie, ktoré boli v dobe, keď boli zmluvnej strane poskytnuté, verejne známe, (b) informácie, ktoré sa stanú verejne známymi potom, čo



boli zmluvnej strane poskytnuté s výnimkou prípadu, keď tieto informácie stanú verejne známymi v dôsledku porušenia záväzkov zmluvnej strany podľa tejto dohody, (c) informácie, ktoré boli zmluvnej strane preukázateľne známe pred ich poskytnutím a (d) informácie, ktoré je zmluvná strana povinná oznámiť oprávneným osobám na základe obecné záväzných právnych predpisov.

4. Zmluvné strany sa zaväzujú, že pokiaľ v súvislosti s realizáciou tejto zmluvy pri plnení svojich povinností prídu ich poverení pracovníci do styku s osobnými a citlivými údajmi v zmysle zákona, urobia všetky opatrenia, aby nedošlo k neoprávnenému alebo náhodnému prístupu k týmto údajom, k ich zjavnej zmene, zničeniu či strate, nepovoleným prenosom, k ich inému nepovolenému spracovaniu ako tiež k ich inému zneužitiu. Zmluvné strany nesú plnú zodpovednosť za prípadné porušenie tejto povinnosti z ich strany.

5. Táto zmluva sa považuje za dôvernú informáciu s výnimkou (a) súdnych sporov a (b) pri vymáhaní pohľadávok. V týchto prípadoch ju môže druhá strana zverejniť aj bez súhlasu.

### VII. Záverečné ustanovenia

1. Dodávateľ sa zaväzuje, že k plneniu záväzkov v zmysle tejto zmluvy bude pristupovať s potrebnou profesionalitou.

2. V prípade odlišnej úpravy tejto zmluvy (príloh) platí dohoda, že platná je úprava dohodnutá naposledy.

3. Zmluvné strany sa zaväzujú, že prípadné rozpory vzniknuté pri realizácii tejto zmluvy budú riešiť korektným spôsobom a v súlade s právnymi predpismi a pravidlami slušnosti. Každá zo zmluvných strán sa ďalej zaväzuje, že k súdnemu riešeniu uvedených sporov pristúpi až po vyčerpaní možností ich vybavenia mimosúdnou cestou.

4. Pokiaľ sa jedna zo zmluvných strán vzdá určitého nároku na nápravu v prípade porušenia alebo nedodržania ustanovenia tejto zmluvy zo strany druhej zmluvnej strany, alebo sa zdrží, alebo zabudne uplatniť či využiť akéhokoľvek práva alebo výsady, ktorá mu podľa tejto zmluvy patrí alebo patriť môže, nesmie byť takýto úkon a to bez výnimky považovaný ako precedens do budúcnosti pre akýkoľvek ďalší prípad ani sa nedá považovať takéto jednanie za vzdanie sa akéhokoľvek nároku, práva či výsady nastálo.

5. Túto zmluvu možno meniť a doplňovať len písomnou formou potvrdenou oboma zmluvnými stranami.

6. Táto zmluva je vyhotovená v dvoch exemplároch, z ktorých obdrží jeden kus dodávateľ a jeden kus odberateľ a každá má hodnotu originálu.

V Zelvaškej Ponube ..... dňa 30.6.2016 .....

.....  
odberateľ

MARTIN ŠTOFAN  
Právnik  
021 91 7 880 880  
Môj právny štítok  
180 470 000 000 000 000 000  
.....  
dodávateľ